

## BENEFICIARUL

Mănăstirea Pârvești Vaslui

APROB,  
Reprezentant legal Beneficiar  
**Stareță,**  
Monahia Frăsina Bălău

Nr. 106/22.05.2023

## CAIET DE SARCINI

*pentru atribuirea contractului de servicii de informare și publicitate pentru obiectivul „Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865”*

### I. Date generale

- ◆ Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.
- ◆ În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de sarcini.
- ◆ **Ofertarea de servicii cu detalii și caracteristici care nu răspund solicitărilor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.**

Contractul de achiziție publică face parte din proiectul „Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865”, finanțat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 11 - Turism și Cultură, Investiția I1 - Promovarea celor 12 rute turistice/culturale – modernizarea/reabilitarea siturilor turistice.

#### I.1. Localizarea proiectului

România

Regiunea Nord-Est

Județul Vaslui

Sat Pârvești, Comuna Costești

#### I.2. Beneficiarul serviciilor:

Mănăstirea Pârvești,

Cod fiscal: 16964711

Adresa : Sat Pârvești, Comuna Costești, Județul Vaslui,

Telefon: 0766465173

### II. Informații privind obiectivul de investiții

Mănăstirea Pârvești a semnat contractul de finanțare nr. 14/20.10.2022 aferent proiectului „Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865”.

#### II.1. Descriere generală

Obiectiv general al PNRR Componenta C11. Turism și cultură, Investiția I1 - Promovarea celor 12 rute turistice/culturale este: Creșterea coeziunii sociale, economice și teritoriale și crearea de noi locuri de muncă în special în mediul rural, respectiv, promovarea transformării socio-economice durabile în zonele rurale și defavorizate prin dezvoltarea unei rețele de Organizații Regionale de Management al Destinațiilor și sprijinirea investițiilor locale în turism.

Obiectivul specific al acestei investiții este de a crește atractivitatea destinațiilor turistice selectate în urma dezvoltării a 12 rute turistice/culturale tematice în zonele rurale defavorizate din România și crearea de noi locuri de muncă în industria turistică.

Beneficiarii direcți și indirecti ai proiectului sunt reprezentați de 4 mari categorii: vizitatorii, salariații, locuitorii zonei din proximitatea obiectivului de investiție, instituțiile publice și ONG-urile din domeniul culturii, cultelor și turismului.

#### II.2. Descrierea investiției - Prin implementarea acestei investiții se vor obține următoarele rezultate:

1. Reabilitarea Restaurarea Bisericii de lemn "Sf. Nicolae" și turn clopotniță din cadrul Mănăstirii Pârvești, județul Vaslui ce se va face prin realizarea următoarelor lucrări de intervenție:

- i. asigurarea nivelului general al infrastructurii, respectiv aducerea fundațiilor la -1.5m sub cota terenului natural, prin realizarea unei noi infrastructuri după demolarea infrastructurii actuale și fundarea până la cota stabilită de studiul geotehnic;
  - ii. îndepărtarea elementelor structurale deteriorate și înlocuirea acestora cu elemente realizate din același tip de material, cu tehnici de prelucrare identice cu cele utilizate la piesele ce se înlocuiesc;
  - iii. asigurarea continuității structurii și finisajelor bisericii, refacerea protecției biologice și a ignifugării întregului material lemnos ce se introduce în operă, dar și a celui care se recondiționează și se refolosește, conform expertizei.
2. Două locuri de muncă directe create la destinație ca urmare a valorificării turistice a obiectivului;
  3. Creșterea numărului de vizitatori în procent de 5% față de anul anterior prin campanii de marketing și promovare a obiectivului de patrimoniu, digitalizarea, marcarea și semnalizarea obiectivului și diseminarea de materiale de promovare și informare.

### **II.3. Activitățile proiectului și termenele aferente**

#### **II.3.1. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare**

<b>Activitate</b>	<b>Perioada de derulare a activității</b>
<i>I.1 Pregătirea proiectului</i>	lunie 2022

#### **II.3.2. Activități realizate după depunerea cererii de finanțare**

<b>Activitate</b>	<b>Sub-activitate</b>	<b>Perioada de derulare a activității</b>
II.1 Încheierea contractului de finanțare	<i>II.1 Încheierea contractului de finanțare</i>	20.10.2022
II.2 Management de proiect	<i>II.2.1. Numirea echipei de proiect din partea beneficiarului II.2.2. Raportarea în cadrul proiectului II.2.3. Întocmirea cererilor de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului II.2.4. Întocmirea și depunerea cererii de transfer finale</i>	Luna 1 – Luna 36
II.3 Pregătirea documentațiilor de achiziție precum și încheierea contractelor cu operatorii economici	<i>II.3.1 Organizarea procedurii de achiziție servicii consultanta in managementul de proiect II.3.2 Organizarea procedurii de achiziție servicii dirigenție șantier II.3.3 Organizarea procedurii de achiziție servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor II.3.4 Organizarea procedurii de achiziție lucrari de consolidare/ restaurare si dotari PSI II.3.5 Organizarea procedurii de achiziție servicii informare și publicitate proiect II.3.6. Organizarea achiziției servicii de informare și publicitate obligatorie privind proiectul al proiectului</i>	Luna 1 – Luna 30
II.4. Realizarea lucrărilor de consolidare/restaurare	<i>II.4.1 Derularea contractului de lucrări II.4.2 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier</i>	Luna 7 – Luna 33
II.5 Informare și publicitate	<i>II.5.1 Informarea și publicitatea proiectului și a sursei de finanțare</i>	Luna 3 – Luna 36
II.6 Auditarea financiară a proiectului	<i>II.6.1 Auditarea financiară a proiectului</i>	Luna 30–Luna 36

### **III. Scopul contractului de achiziție**

Scopul acestui contract îl reprezintă prestarea serviciului de informare și publicitate pentru obiectivul de investiții „Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865”, de către personalul operatorului economic, pentru respectarea prevederilor legale aplicabile și pentru atingerea

obiectivelor și rezultatelor proiectului de consolidare-restaurare conform contractului de finanțare și Manualului de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență puse la dispoziție de către Beneficiar.

#### **IV. Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de informare și publicitate pentru obiectivul de investiții „Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865”, constând în **publicarea a două anunțuri de presă**, într-un ziar regional și/sau local privind începerea proiectului, dar și închiderea proiectului cu menționarea rezultatelor, precum și a măsurilor obligatorii prevăzute de regulamentele specifice ale Comisiei Europene, precum și în **realizarea și amplasarea unui panou temporar** pe durata execuției lucrărilor și **a unei plăci permanente** la terminarea lucrărilor.

#### **V. Descrierea activității prestatorului de servicii**

Activitățile de informare și publicitate ce vor fi derulate pe întreaga perioadă de implementare a proiectului **„Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865”** sunt următoarele:

- a) Publicare 1 comunicat de presă privind demararea proiectului și începerea lucrărilor, într-un ziar regional și/sau local cu caracter generalist;
- b) Machetare, furnizare și instalare 1 panou temporar de informare, pe durata de execuție a lucrărilor de construcții;
- c) Machetare, furnizare și instalare 1 placă permanentă care va înlocui panoul temporar, la finalul execuției lucrărilor de construcții;
- d) Publicare 1 comunicat de presă privind finalizarea proiectului într-un ziar regional și/sau local cu caracter generalist, cu menționarea rezultatelor, precum și a măsurilor obligatorii prevăzute de regulamentele specifice ale Comisiei Europene.

**Toate materialele de informare și publicitate vor respecta cu strictețe prescripțiile tehnice prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală al Planului Național de Redresare și Reziliență. Beneficiarul nu va recepționa și nu va plăti materiale care prezintă abateri de la prevederile Manualului de Identitate Vizuală.**

**Operatorii economici au responsabilitatea utilizării ultimei versiuni a Manualului de Identitate Vizuală al Planului Național de Redresare și Reziliență la momentul elaborării materialelor de informare și publicitate obligatorie.**

#### **A. Comunicat de presă privind demararea proiectului**

Prestatorul de servicii va publica un comunicat de presă privind demararea proiectului într-un ziar regional și/sau local **cu caracter generalist**

Comunicatul de presă va respecta formatul și instrucțiunile cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală a Planului Național de Redresare și Reziliență.

**Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul de presă sunt:**

- Emblema Uniunii Europene (cu textul însoțitor, prevăzut în Manualul de Identitate Vizuală), sigla Guvernului României, logo PNRR. În partea de jos: pagina de internet a PNRR <https://mfe.gov.ro/pnrr/> și textul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”.
- De asemenea, integrat în textul comunicatului (titlu/subtitlu, conținut sau încheiere) va fi folosit sloganul: „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”

La finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: *„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”*.

Comunicatul de presă va conține minimum:

- tipul materialului (comunicat/anunț de presă);
- numele proiectului de investiție;
- numele beneficiarului;
- obiectivele proiectului;
- valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea;
- data începerii și finalizării proiectului;

- codul proiectului.

Informațiile ce vor fi incluse în cadrul comunicatului de presă vor fi puse la dispoziție de către Beneficiar.

**Prestatorul este obligat să respecte toate condițiile prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală.** Orientativ, Prestatorul va avea în vedere Figura 1, pagina 16 din Manualul de Identitate Vizuală.

## **B. Panou de informare temporar**

Pentru proiectul „*Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865*”, prestatorul serviciilor de informare și publicitate va executa, furniza, amplasa și monta un panou temporar de informare la locația de implementare a proiectului, care va respecta cerințele de formă și conținut prevăzute de Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, versiunea în vigoare la data elaborării panoului.

Panoul temporar va avea structură metalică, realizată din componente rezistente la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru înscrisuri și protecție, va asigura o bună vizibilitate și rezistență în timp, la intemperii, variații climatice până la înlocuirea acestuia cu placa permanentă. Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia.

**Dimensiunea pentru panoul temporar este de l 3,0 m x h 2,0 m; Culori: policromie.**

Panoul temporar va fi compus din :

- panou realizat din dibond, cu grosime de 3 mm și inserție foiță de aluminiu de 0,5 mm, sau echivalent;
- cadru metalic de susținere a plăcii de dibond;
- doi stâlpi de susținere;
- fundație de beton.

În caz de deteriorare, ca urmare a defectelor de execuție/fabricație, firma prestatoare de servicii de informare și publicitate este obligată să remedieze defectele apărute sau să le înlocuiască în cel mult 15 de zile de la identificarea deteriorării și solicitarea scrisă a beneficiarului proiectului.

Perioada de garanție care va fi acordată panoului temporar instalat/montat (inclusiv pentru structura metalică de susținere) de către prestatorul serviciilor va fi pe toată perioada de implementare de la data instalării/montării acestora în amplasamentele indicate de către beneficiar.

Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- a) logo-ul Uniunii Europene, care include textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”;
- b) sigla Guvernului României;
- c) logo-ul PNRR și sloganul;
- d) titlul proiectului;
- e) numele beneficiarului;
- f) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- g) valoarea totală a proiectului;
- h) valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- i) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- j) textul: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu sloganul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE” trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

**Prestatorul în revine obligația de a obține toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare montării panoului temporar, fără costuri suplimentare.** Orientativ, Prestatorul va avea în vedere Figura prezentată la pagina 23 din Manualul de Identitate Vizuală.

### C. Placă de informare permanentă

Pentru proiectul „Consolidare-Restaurare Biserică de lemn „Sf. Nicolae” și turn clopotniță, sat Pârvești, comuna Costești, județul Vaslui - monument istoric, cod LMI VS-II-A-06865”, prestatorul serviciilor de informare și publicitate va executa, furniza, amplasa și monta o placă permanentă în locul panoului temporar, prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene, conform Manualului de Identitate Vizuală.

Placa permanentă va avea structură metalică, realizată din componente rezistente la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru înscrisuri și protecție, să asigure o bună vizibilitate și rezistență în timp, la intemperii, variații climatice .

Placa permanentă va fi executată, furnizată și montată de către prestatorul serviciilor de informare și publicitate aferente obiectivului de investiții, la locația de implementare a proiectului nu mai târziu de 3 luni de la data finalizării lucrărilor. Momentul finalizării lucrărilor este asimilat cu emiterea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

În caz de deteriorare, ca urmare a defectelor de execuție/fabricație, firma prestatoare de servicii de informare și publicitate este obligată să remedieze defectele apărute sau să le înlocuiască în 15 de zile de la identificarea deteriorării și solicitarea scrisă a beneficiarului proiectului.

Perioada de garanție care va fi acordată plăcii permanente instalată/montată de către prestatorul serviciilor este de 60 de luni de la data instalării/montării acestora în amplasamentele indicate de către beneficiar .

Placa permanentă va rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 2 ani de la data încheierii oficiale a PNRR.

**Dimensiunea minimă a plăcii permanente este: l 80 cm x h 50 cm; Culori: policromie.**

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

- a) logo-ul Uniunii Europene, inclusiv textul: Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU;
- b) sigla Guvernului României;
- c) logo-ul PNRR și sloganul;
- d) numele proiectului;
- e) denumirea Beneficiarului;
- f) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- g) valoarea totală a proiectului;
- h) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- i) textul: “PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu sloganul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE” trebuie să ocupe cel puțin 25% din placa respectivă.

Fontul recomandat în Manualul de Identitate Vizuală va fi folosit în toate materialele de comunicare (tipărite sau în mediul electronic). Orientativ, Prestatorul va avea în vedere Figura prezentată la pagina 27 din Manualul de Identitate Vizuală.

### D. Comunicat de presă privind finalizarea proiectului

Prestatorul de servicii va publica un comunicat de presă privind finalizarea proiectului într-un ziar regional și/sau local **cu caracter generalist**

Comunicatul de presă va respecta formatul și instrucțiunile cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală a Planului Național de Redresare și Reziliență.

**Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul de presă sunt:**

- Emblema Uniunii Europene (cu textul însoțitor, prevăzut în Manualul de Identitate Vizuală), sigla Guvernului României, logo PNRR. În partea de jos: pagina de internet a PNRR <https://mfe.gov.ro/pnrr/> și textul „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”.
- De asemenea, integrat în textul comunicatului (titlu/subtitlu, conținut sau încheiere) va fi folosit sloganul: „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”

La finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: „*Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României*”.

Comunicatul de presă va conține minimum:

- tipul materialului (comunicat/anunț de presă);
- numele proiectului de investiție;
- numele beneficiarului;
- obiectivele proiectului;
- **impactul investiției la nivelul localității/regiunii;**
- valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea;
- data începerii și finalizării proiectului;
- codul proiectului.

Informațiile ce vor fi incluse în cadrul comunicatului de presă vor fi puse la dispoziție de către Beneficiar.

**Prestatorul este obligat să respecte toate condițiile prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală.** Orientativ, Prestatorul va avea în vedere Figura 1, pagina 16 din Manualul de Identitate Vizuală.

### **VII. Cerințe specifice privind prestarea serviciilor de informare și publicitate obligatorie privind proiectul**

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare pentru a-și îndeplini activitățile și pentru a-și atinge obiectivele prevăzute la standardele impuse, în intervalul de timp stabilit.

#### **VII.1. Responsabilitățile prestatorului**

Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorul de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- a) va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- b) prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- c) va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate.
- d) va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- e) prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotărilor și echipamentelor necesare personalului său implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.

Prestatorul are obligația de a asigura înlocuirea materialelor de informare și publicitate furnizate beneficiarului, în caz de deteriorare ca urmare a execuției necorespunzătoare/defectelor de fabricație sau să remedieze defectele apărute în 15 de zile de la identificarea deteriorării și solicitarea scrisă a beneficiarului proiectului.

Panoul temporar, placa permanentă și plăcuțele vor fi amplasate de către prestator în locațiile indicate de Beneficiar.

Prestatorul se obligă să întocmească documentațiile tehnice și memoriile solicitate de către avizatori necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor de amplasare a materialelor de informare și publicitate realizate în cadrul contractului, conform legislației în vigoare, dacă este cazul. Taxele aferente obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor vor fi suportate de către Beneficiar.

Costurile de elaborare a documentațiilor tehnice și a memoriilor aferente materialelor de informare și publicitate care vor fi furnizate de către prestator vor fi incluse în prețul unitar al acestora.

Pentru demonstrarea reperelor solicitate la plată, operatorul va trebui să prezinte fotografiile din locațiile respective.

Ofertantul se va angaja în mod ferm și irevocabil să asigure în prețul ofertat transportul materialelor furnizate/executate de către acesta, precum și transportul personalului care va instala aceste materiale de informare și publicitate.

## **VII.2. Responsabilitățile Beneficiarului**

Beneficiarul are următoarele obligații:

- Să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a obiectivelor și rezultatelor obținute, în conformitate cu prevederile contractuale și instrucțiunilor cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală a Planului Național de Redresare și Reziliență;
- Să dețină un dosar (în format tipărit și/sau electronic) în care vor fi înregistrate toate documentele și materialele de informare și comunicare elaborate

## **VII.3. Alte specificații**

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală al Planului Național de Redresare și Reziliență în România. Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor de publicitate și informare, Prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor publicitare și de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament.

Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, în format electronic editabil, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală, care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare.

### **VII.2. Facilități furnizate de prestator**

Prestatorul trebuie să asigure suport logistic necesar pe toată durata contractului pentru a permite personalului propriu să își îndeplinească responsabilitățile în cele mai bune condiții.

Prestatorul va asigura mijloace de transport pentru personalul propriu, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, precum și echipamentul de lucru (calculatoare, imprimante, etc.). Prestatorul va fi complet responsabil de toate aranjamentele de cazare necesare pentru personalul său, pe toată durata prestării serviciilor.

Limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura responsabilii Prestatorului este limba română. Documentele emise, precum și corespondența referitoare la prezentul contract de prestări servicii vor fi elaborate în limba română.

Predarea documentelor proiectului: toată documentația elaborată de prestator în timpul și după finalizarea activităților contractului, sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea Beneficiarului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.

### **VII.3. Egalitatea de șanse și de gen; nediscriminarea**

Ofertanții au obligația de a indica **în cadrul ofertei tehnice** faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de asigurarea și promovarea egalității de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de măsuri și dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenența la grupuri minoritare, rasă, religie, dizabilități etc. Obligațiile privind egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea vor fi asumate ca și obligație contractuală. De asemenea, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei tehnice o declarație privind modul în care respectă și încurajează accesul persoanelor dezavantajate la locurile de muncă nou create, dacă este cazul.

## **VIII. Furnizarea serviciilor**

### **VIII.1. Locația prestării serviciilor**

Serviciile vor fi prestate în principal la sediul Prestatorului și în subsidiar, la cerere, la sediul Beneficiarului.

### **VIII.2 Durata contractului. Perioada de prestare**

Durata contractului: de la semnarea contractului de servicii și până la finalizarea implementării proiectului.

## **IX. Conținutul ofertelor tehnice și financiare**

**IX.1 Propunerea tehnică** va fi elaborată în concordanță cu cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini și va conține distinct cel puțin următoarele:

- a. Scrisoare de înaintare;
- b. OPIS
- c. Împuternicire (dacă este cazul);
- d. Informații generale;
- e. Propunerea tehnică. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte explicit asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini;
  - Memoriu (propunere tehnică)
  - Certificat de înmatriculare la Registrul Comerțului, sau echivalent
  - Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, sau document echivalent din care să reiasă faptul că prestatorul este autorizat să presteze serviciile ce fac obiectul contractului, emis cu mai puțin de 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor;
- f. Grafic de timp pentru îndeplinirea sarcinilor;
- g. Formularul de ofertă și Anexa la formularul de ofertă;
- h. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- i. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;
- j. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- k. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese);
- l. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale;
- m. Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractant și specializarea acestora (dacă este cazul);
- n. Acordul de subcontractare (dacă este cazul);
- o. Acordul de asociere (dacă este cazul);
- p. Declarație referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- q. Declarație privind garantarea nediscriminării și egalitatea de șanse/gen;
- r. Declarație privind personalul responsabil cu îndeplinirea contractului.

Ofertantul va anexa propunerii tehnice o declarație prin care își exprimă acordul asupra prelungirii automate a contractului, fără modificarea valorii acestuia, până la momentul finalizării perioadei de implementare a proiectului.

Nerespectarea tuturor cerințelor minime impuse în caietul de sarcini va atrage descalificarea ofertei ca neconformă.

În cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de prestator (ofertant) la cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

**IX.2 Propunerea financiară** va conține:

- Formularul de ofertă și Anexa la formularul de ofertă

Prestatorul are obligația de a prezenta în oferta financiară prețul fără TVA, în lei.

Valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea estimată a contractului.

Se va completa formularul de ofertă prezentat în secțiunea "Formulare" din documentația achiziției.

**IX.3 Criteriul de atribuire**

Prețul cel mai scăzut

**X. Verificarea și recepția prestării serviciilor**

Recepția serviciilor se va face pe baza documentelor produse și transmise de prestator Beneficiarului, precum și în baza rapoartelor prezentate acesteia, referitoare la activitatea prestatorului.

În cadrul recepției se va urmări:

- Identificarea serviciilor prestate;



- Constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor efectuate în raport cu propunerea tehnică;
- Verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini;
- Constatarea eventualelor deficiențe.

În cazul în care serviciile vor fi prestate conform ofertei, ele vor fi recepționate. În caz contrar, prestatorul are obligația de a remedia deficiențele/neconcordanțele semnalate, în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii unei notificări în acest sens din partea achizitorului.

Recepția serviciilor prestate se va realiza de către Beneficiar numai după remedierea tuturor deficiențelor/ neconcordanțelor constatate.

#### **XI. Plata serviciilor prestate**

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este prețul declarat în propunerea financiară.

Plățile se vor efectua etapizat, pe măsura recepționării serviciilor, pe baza valorilor prevăzute în Anexa la Formularul de ofertă.

Plățile se vor efectua în baza facturii emise, numai după aprobarea rapoartelor de activitate și semnarea proceselor verbale de recepție și reprezintă valorile maxime pe care Beneficiarul le poate deconta pe baza documentelor justificative depuse (rapoarte, facturi, orice alt document justificativ relevant).